Créer un espace formation COOC

Création d'un espace Formation sur l'Agora

Les catégories et synchro YesWik

- IMPORTANT ! Procédure pour créer un groupe dont les utilisateurs et espaces sont synchronisés avec YesWiki :

Attention : Pour les groupes "Apprenant·e", le nom doit être Apprenant·e Nom du futur espace par défaut.

- Créer la communauté : catégorie d'apprenant : Exemple coopawatt
  - Création de la communauté Apprenant.es Coopawatt en enfant de Apprenant.es
- Création de l'espace de formation HumHub
- Création du groupe
  - Ne pas oublié de décocher les éléments d'inscription Profil par groupe.
- Associer l'espace à l'espace par défaut de la catégorie apprenant.es XXX
- Associer le groupe à la catégorie.
- Créer les tables du site YesWiki correspondant en utilisant le préfixe indiqué sur cette page. (Voir sur Infomaniak)
- Vérifier qu'elles sont bien détectées pour le groupe en revenant sur cette page.

Pour les groupes liés à un site YesWiki ne jamais changer le nom, même si le nom de l'espace a changé, car sinon il faudrait changer le nom des tables YesWiki correspondantes !

La création des tables n'est pas obligatoire, mais il n'y aura pas de synchronisation des utilisateurs,

des profils et des espaces avec les groupes YesWiki.

La synchronisation avec YesWiki ne se fait que lorsque l'on change les groupes à un utilisateur ou s'il devient membre ou quitte un espace, mais pas à la création d'un groupe ni d'un espace.

En tant qu'administrateur de l'Agora, on crée un espace.

image promo01.png (39.5kB)

On le nomme et saisit (en copier-coller-modifier si besoin) sa description. On choisit la visibilité "Privé".
"Découverte de la GP"
"Cette formation propose une offre complète pour découvrir et pratiquer la gouvernance partagée."

image promo02.png (13.1kB)

On choisit les modules suivants : "External Websites", "Notification de masse", "Calendar", "Analytique", "Custom Pages (Page personnalisées)" (pour DGP uniquement)., "Files" (pour Facilis uniquement).

exemple Liste pour promo DGP :

image promo03.png (73.7kB)

exemple Liste pour promo Facilis :

image promofacilis01.png (73.7kB)

On peut inviter à ce stage une personne de l'équipe d'animation de cette promo. Cocher inviter sans les inviter pour pouvoir le mettre admin dans l'espace sans attendre qu'ielle accepte l'invitation

image promo04v2.png (41.8kB)

Il faut maintenant changer le logo. Les logos doivent se trouver à l'emplacement https://partage.universite-du-nous.org/apps/files/?dir=/Données du Nous/80_Outils Numériques/Plateforme/images&fileid=298226 . Il peut être nécessaire de les télécharger en local si le dossier n'est pas synchronisé sur votre poste.

image promo05.png (8.5kB)

image promo06.png (81.4kB)

On doit également rattacher l'espace au groupe d'espace qui va bien en utilisant le menu de réglages.

Passer par le menu "administration"

image Promo0601.png (22.1kB)

Puis "Espaces", puis "catégorie"

image promo0602.png (71.2kB)

De retrouver l'espace qui vient d'être crée tout en bas, qui est sans catégorie, de cliquer sur le menu à droite, puis de choisir "changer de catégorie" et de lui mettre la catégorie "Apprenant_e DGP" (pour DGP) ou aprenant.e Facilis inter (pour facilis).

On choisit de masquer le menu "A propos", toujours dans les réglages, onglet "Avancés".

image promo08.png (17.6kB)

Je remplis les informations du champ "A propos" qui s'afficheront au-dessus du fil d'actu.

image promofacilis02.png (34.4kB)

Je rajoute les sujets selon le type de formation

image promofacilis03.png (21.2kB)

Etapes spécifiques pour COOC

Dans le Wiki https://gp.universite-du-nous.org il faut aller dans la roue crantée, puis base de données puis dans Ferme YesWiki... clique sur le +

Image COOC01

Image COOC02

Dans le formulaire :

- Mettre comme Titre le titre de l'espace d'apprentissage
- Mettre comme Description : Wiki de formation de type « 5 chapitres » pour XXX / Wiki de formation de type « 360° de la GP » pour XXX
- Mettre comme Nom de la personne référente du wiki : UdN - rôle Agora & rôle Plateforme Numérique
- Mettre comme Email de la personne référente : technique@universite-du-nous.org
- Mettre comme Adresse du wiki le nom court (URL dans les paramètres de l'espace : Avancé)
- Mettre comme Mot de passe de l'admin : softfocus
- pour Modèle de Wiki, sélectionner : Modèle de COOC de l'UdN
- Mettre comme Préfixe des tables le préfixe de table YesWiki du groupe HumHub : faire correspondre avec celui à mettre dans admin yesWIki et le nom de la table

Image COOC03

Image COOC04

faire un pirouette pour changer les admin et propriétaire pour qu'on soit toustes admin
La suite ici

https://social.jardiniersdunous.org/mail/mail/index?id=2831
ou là

https://docs.google.com/document/d/1tzmSDPvvZkhBn3cOGnjD2wYRtcEbQ6ZEFsOgVlUGFH0/edit?tab=t.0#heading=h.nwowh6pk0fe1
Il reste à passer les facilitateurs/animateurs de l'espace, une fois qu'ils sont bien membres de l'espace, en droits d'administrateur.

image promo.png (26.6kB)

Voilà, c'est fini !

attention bug actuel :

On a un problème sur l'édition de page : C'est le problème **CSP + hashcash**. La solution c'est d'ajouter le `.htaccess` dans le dossier du site de formation ici coopawatt

cat > ~/sites/gp.universite-du-nous.org/coopawatt/.htaccess << 'EOF'
Header set Content-Security-Policy "script-src https://* http://* * 'unsafe-inline' 'unsafe-eval' 'report-sample'; font-src 'self' https://*.universite-du-nous.org"
EOF

Revision #1
Created 2026-10-29 10:48:33 UTC by Yohan Reversat
Updated 2026-10-29 10:48:41 UTC by Yohan Reversat